

# Boligforeningen ØsterBO

Enghaven 41

Regnskab for året 2021/22

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	41. 2
Resultatopgørelse	41. 3
Balance	41. 5
Noter	41. 7
Påtegninger	41. 9

BOLIGFORENING		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	41	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Enghaven 41		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Nyboesgade 7 A - 11 B mfl. Odingsgade 19 - 25 Ydunsgade 1 - 7		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	osterbo@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

<b>BBR-vejendomsnr.</b>	14486
-------------------------	-------

<b>Matrikelnr.</b>	93 c Engene Vejle Jorder
--------------------	-----------------------------

<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	01-10-1995
---	------------

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m2)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>80</b>	<b>5.145</b>		<b>80</b>
	1	10	407	1	10
	2	42	2.536	1	42
	3	27	2.101	1	27
	4	1	101	1	1

<b>Boligoplysninger i alt</b>	<b>80</b>	<b>5.145</b>	<b>80</b>
-------------------------------	-----------	--------------	-----------

<b>Andre lejemål</b>			
----------------------	--	--	--

<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>	<b>80</b>	<b>5.145</b>	<b>80</b>
----------------------------------	-----------	--------------	-----------

<b>Beboerfaciliteter:</b>	<b>Tekniske installationer:</b> Komfur (el/gas) Kildesortering af affald indenfor boligen Bad Kildesortering af affald udenfor boligen Fælles vaskeinstallation
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme
<b>Boligafgifter</b>	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2021 til 30-09-2022</b>
Gennemsnitlig leje pr. m2 pr. 30-09-2022	892,69
	Dato      Kr. pr. m2      I %      Kr. i alt 1/4 2022      20,12      2,31      101.651,81

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/22	Budget 2021/22 <i>ej revideret</i>	Budget 2022/23 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>386.643</b>	<b>426.000</b>	<b>386.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	182.409	187.000	182.000
107		Vandafgift	13.629	2.000	2.000
109		Renovation	182.669	179.000	182.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	27.879	34.000	34.000
		2. Vagtordning	5.255	5.000	5.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	59.508	65.000	63.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	24.599	42.000	43.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.628)	293.868	286.000	295.000
		Pr. afdeling	36.280	35.000	36.000
		2. Dispositionsfond	47.223	47.000	48.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>873.319</b>	<b>882.000</b>	<b>890.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	374.711	436.000	401.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	153.201	190.000	150.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	1.508.499	1.435.087	1.117.000
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-1.508.499	-1.435.087	-1.117.000
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	27.231	27.000	27.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-27.231	-27.000	-27.000
118	5	Særlige aktiviteter	22.290	38.000	55.000
119	6	Diverse udgifter	14.468	45.000	41.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>564.671</b>	<b>709.000</b>	<b>647.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	973.000	973.000	1.092.000
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	47.000	47.000	50.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.020.000</b>	<b>1.020.000</b>	<b>1.142.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>2.844.633</b>	<b>3.037.000</b>	<b>3.065.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/22	Budget 2021/22 ej revideret	Budget 2022/23 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	1.285.520	-	-
		2. Renter	348.022	1.677.000	1.694.000
		3. Administrationsbidrag	69.046	-	-
		4. Ydelsesstøtte/byfornyelsesstøtte	-23.882	-	-
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	-2.123	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	2.123	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	23.955	-	-
	9	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-23.955	-	-
131		Andre renter	250.347	-	-
133		Afvikling af			
134	14	Korrektion vedr. tidligere år	1.399	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	3.007	2.000	-
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>1.933.458</b>	<b>1.679.000</b>	<b>1.694.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.778.091</b>	<b>4.716.000</b>	<b>4.759.000</b>
Årets overskud som anvendes til					
	11	2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder	173.798	-	-
	10	3. Overført opsamlet resultat	34.612	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>208.410</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>4.986.501</b>	<b>4.716.000</b>	<b>4.759.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	4.510.182	4.509.000	4.577.000
		3. Erhvervslejemål	21.324	20.000	21.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	-	17.000	-
		2. Kursregulering overført til henlæggelser	268.466	-	-
		3. Andre renter	12.427	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	50.623	50.000	50.000
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	120.000	120.000	111.000
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>4.983.022</b>	<b>4.716.000</b>	<b>4.759.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	3.479	-	-
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>3.479</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.986.501</b>	<b>4.716.000</b>	<b>4.759.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/22	Regnskab 2020/21
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	10.188.000	10.188.000
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2021		kr. 43.500.000
		2. Heraf grundværdi		kr. 6.464.000
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>10.188.000</b>	<b>10.188.000</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	22.977.942	24.212.992
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	449.636	229.471
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>33.615.578</b>	<b>34.630.463</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	8.206	35.700
		4. Fraflyttede beboere	20.611	43.481
		Heraf til incasso		kr. 19.185
		6. Andre debitorer	54.100	54.900
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.354.828	3.407.351
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.437.744</b>	<b>3.541.432</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>36.053.322</b>	<b>38.171.895</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/22	Regnskab 2020/21
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.339.504	2.143.469
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	24.529	4.760
405	9	Tab ved fraflytninger	36.372	60.327
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.400.405</b>	<b>2.208.556</b>
407	10	Opsamlet resultat	368.244	453.632
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>1.768.649</b>	<b>2.662.188</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	6.872.458	7.250.429
411		Afskrivningskonto for ejendommen	3.315.542	2.937.571
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>10.188.000</b>	<b>10.188.000</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	22.977.942	24.212.992
414		Andre beboerindskud:		
		2. Deposita	810.996	798.489
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>23.788.938</b>	<b>25.011.481</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>33.976.938</b>	<b>35.199.481</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	63.294	72.994
421	13	Skyldige omkostninger	207.703	204.488
422		Mellemregning med fraflyttere	3.961	15.750
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	32.776	16.993
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>307.735</b>	<b>310.226</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>34.284.673</b>	<b>35.509.706</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>36.053.322</b>	<b>38.171.895</b>

NOTER	Regnskab 2021/22
<b>1. Nettokapitaludgifter</b>	
Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	377.971
Prioritetsrenter	-12.653
Administrationsbidrag	21.326
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>386.643</b>
<b>2. Renholdelse</b>	
Gårdmandsudgifter	286.104
Trappevask o.l.	88.607
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>374.711</b>
<b>3. Almindelig vedligeholdelse</b>	
Terræn	12.550
Bygning, klimaskærm	51.375
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	24.818
Bygning, tekniske installationer	65.338
Materiel	-881
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>153.201</b>
<b>4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	
Terræn	59.877
Bygning, klimaskærm	969.189
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	280.354
Bygning, tekniske installationer	93.525
Materiel	105.555
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>1.508.499</b>
<b>5. Særlige aktiviteter</b>	
Driftsudgifter, fællesvaskerier	22.290
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>22.290</b>
<b>6. Diverse udgifter</b>	
Afdelingsbestyrelses udgifter	792
Afdelingsmøder	60
Juleudsmykning	1.050
Kontingent Landsforeningen	11.966
Andre udgifter	600
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>14.468</b>

<b>NOTER</b>	<b>Regnskab 2021/22</b>
--------------	-----------------------------

**7. Korrektion vedr. tidligere år**

Indgået tidligere afskrevne fordringer	3.479
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>	<b>3.479</b>

**8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Saldo ved årets begyndelse	2.143.469
Årets anvendelse	-1.508.499
Årets henlæggelse	973.000
+/- Kursregulering	-268.466
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>1.339.504</b>

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 20 års vedligeholdsplanlægning

**9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning**

	Istandsættelse	Tab
Saldo ved årets begyndelse	4.760	60.327
Årets anvendelse	-27.231	-23.955
Årets henlæggelse	47.000	0
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>24.529</b>	<b>36.372</b>

**10. Opsamlet resultat**

Saldo ved årets begyndelse	453.632
Årets overskud	34.612
Overskud overført til drift	-120.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>368.244</b>

**11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	38.787.447
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>	<b>38.787.447</b>

Indeksregulering ved årets begyndelse	2.391.751
Indeksregulering i året	50.470
<b>Samlet indeksregulering ved årets slutning</b>	<b>2.442.221</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-16.792.409
Afdrag	-1.285.520
Afskrivning af årets overskud	-173.798
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-18.251.726</b>

**Værdi ved årets slutning** **22.977.942**

**Låns restgæld ved årets slutning** **22.977.942**

**Underfinansiering** **0**

**13. Skyldige omkostninger**

Øvrige skyldige omkostninger	207.703
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>	<b>207.703</b>

**14. Korrektion vedr. tidligere år**

Gebyr ejendomsskattesag	1.399
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>	<b>1.399</b>



## Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Enghaven 41 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 21. december 2022

Pia Lyngdrup Nedergaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo A.m.b.a.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo A.m.b.a., afdeling Enghaven 41 for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 21. december 2022

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den        /        2023

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den        /        2023

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Pernille Christiansen